



**Decreto del Direttore
Ufficio Risorse Umane
Responsabile Lara Bertoncini
Autore Gaelle Le Saux
Classificazione VII.1**

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto del MIUR PROT. n. 00857 del 30/10/2015 con il quale il Prof. Pietro Pietrini è nominato Direttore della Scuola IMT con decorrenza dal 1 novembre 2015 e il successivo rinnovo di cui alla Delibera del Consiglio Direttivo PROT IMT n. 04977(37)25.09.18;

VISTO lo Statuto della Scuola IMT Alti Studi Lucca, emanato con Decreto Direttoriale n. 05973.I.2.02.07.19, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 163 del 13 luglio 2019;

VISTO il "Regolamento sugli incarichi e sui rapporti di lavoro in ambito didattico e scientifico" emanato con Decreto Direttoriale n. 02179(93).I.3 del 5.08.2010 e successivamente modificato Decreto Direttoriale n. 04314(388).I.3.03.12.14;

VISTA la Carta Europea dei ricercatori e il Codice di condotta per l'assunzione dei ricercatori adottati dalla Commissione Europea con Raccomandazione del 11 marzo 2005 (2005/251/CE);

VISTA la Legge 9 maggio 1989, n. 168, dal titolo "Istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, dal titolo "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, sulle pari opportunità tra uomini e donne;

VISTO il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, e successive modificazioni;

VISTO il D.lgs. 30 giugno 2003, n.196, "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il Regolamento UE 2016/679 "*General Data Protection Regulation*";

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e in particolare l'art. 24;

CONSIDERATA la nota del MIUR protocollo numero 583 del 8 aprile 2012 con la quale si specifica che rientrano nel calcolo della durata complessiva dei rapporti instaurati con i titolari degli assegni di cui all'articolo 22 e dei ricercatori a tempo determinato di cui all'articolo 24 della legge 240/2010 i periodi di assegno di ricerca ai sensi dell'articolo 22 legge 240/2010 e i periodi di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 comma 3 lettere a) e b) della legge 240/2010;



VISTO il D.M. 204 del 8 marzo 2019 che definisce il "Piano Straordinario 2019 per il reclutamento ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lettera B) della legge 240/2010 ai sensi della legge 30 dicembre 2018, n. 145";

VISTO il DM n. 2 del 27 Marzo 2020 – "Proroga del termine per l'assunzione di ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della legge n. 240/2010 a valere sulle risorse del piano straordinario 2019 attribuite con D.M. 204/2019", che prevede il posticipo della presa di servizio dei ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della legge n. 240/2010 a valere sulle risorse del piano straordinario 2019 al 30 ottobre 2020;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 30 luglio 2020 con la quale si dà avvio alle procedure di reclutamento per posizioni da ricercatore a tempo determinato ai sensi della L. 240/2010, art. 24, comma 3, lettera b) e in particolare per una posizione nel Settore scientifico disciplinare L-ANT/07 Archeologia Classica;

VISTO lo stanziamento sulla voce COAN – Costi correnti per progetti di ricerca (CA 06.60.01.01);

VISTO lo stanziamento sulla voce COAN – Informazione e divulgazione delle attività istituzionali (CA.04.41.02.05);

ACCERTATA la disponibilità finanziaria

DECRETA

Art. 1 - Oggetto della procedura

È indetta una procedura di valutazione comparativa a livello internazionale per 1 posizione di Assistant Professor in **Archeologia Classica** per il profilo come riportato nel seguito:

Categoria: Assistant Professor

Settore concorsuale: L-ANT/07 Archeologia Classica

Campi: Storia dell'Arte Antica, Archeologia Classica, cultura romana

Attività: Il ricercatore a tempo determinato assunto a seguito della presente valutazione svolgerà attività di ricerca e didattica nell'ambito del settore concorsuale 10/A1 – Archeologia- SSD L-ANT/07 Archeologia Classica.

Profilo: Il ricercatore dovrà avere solide e documentate preparazione ed esperienza di ricerca, sia metodologiche sia applicate, relative all'analisi storica e contestuale delle dimensioni storico-artistiche, archeologiche e storiche delle culture spaziali e decorative di età romana; ai rapporti fra spazi, media, funzioni e sistemi decorativi nella cultura romana, in area vesuviana in particolare; ai fenomeni di diffusione, tradizione e manipolazione della cultura greca antica, con particolare riguardo a spazi, oggetti,



sistemi decorativi e funzioni; alla valorizzazione del patrimonio culturale italiano e al rapporto fra spazi (fisici e virtuali) e modalità di fruizione e valorizzazione del patrimonio culturale, con particolare riferimento all'Italia, attraverso strategie di indagine miste che coniughino metodologie tradizionali con metodologie analitiche e ricostruttive innovative.

Tipologia contrattuale: Ricercatore a tempo determinato ai sensi della legge 240/2010 articolo 24 comma 3 lettera b)

Durata: come previsto dalla normativa vigente (3 anni)

Compenso: come previsto dalla normativa vigente e dal DM 204/2019 citato nelle premesse

Sede di attività: sede della Scuola IMT Alti Studi Lucca in Piazza San Francesco 19, Lucca

Art. 2 – Requisiti richiesti per la partecipazione

Requisiti obbligatori

- Titolo di dottore di ricerca o equivalente in aree attinenti al profilo di cui all'art. 1 del presente bando conseguito in Italia o all'estero;
- Aver usufruito dei contratti di cui all'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010 ovvero per almeno tre anni, anche non consecutivi, di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 51 comma 6 della L. 449/97 e successive modificazioni o ai sensi dell'art. 22 della L. 240/2010, o di borse post-dottorato ai sensi dell'art. 4 della L. 398/89, ovvero di analoghi contratti, assegni o borse in atenei stranieri, ovvero coloro che hanno usufruito per almeno tre anni dei contratti stipulati ai sensi dell'articolo 1, comma 14, della legge n. 230/2005, ovvero avere conseguito l'abilitazione scientifica nazionale alle funzioni di professore di prima o di seconda fascia di cui all'articolo 16 della L.240/2010.

Ai fini della maturazione del periodo minimo triennale le attività svolte nelle tipologie di cui sopra sono cumulabili.

Ai fini della verifica della analogia di contratti, assegni o borse in atenei stranieri, si farà riferimento al D.M. n. 236 del 2 maggio 2011.

Non sono ammessi alla selezione i professori universitari di prima e seconda fascia e i ricercatori già assunti a tempo indeterminato, ancorché cessati dal servizio per quiescenza.

- Curriculum scientifico idoneo per lo svolgimento dell'attività di ricerca;
- Ottima conoscenza della lingua inglese sia scritta che parlata.

Ai fini dell'ammissione alla procedura, la valutazione dei requisiti è effettuata sulla base del curriculum scientifico e professionale del candidato dal *Selection Committee* di cui al successivo art. 4.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, pena esclusione.



SCUOLA
ALTI STUDI
LUCCA

**Decreto del Direttore
Ufficio Risorse Umane
Responsabile Lara Bertoncini
Autore Gaelle Le Saux
Classificazione VII.1**

Nel caso in cui il candidato abbia conseguito il titolo necessario per l'ammissione alla selezione presso un'università straniera, dovrà consegnare entro 90 giorni dalla presa di servizio all'Ufficio Risorse Umane della Scuola un documento legalizzato che attesti il conseguimento del titolo richiesto per l'accesso alla procedura e dichiarato nella domanda.

Art. 3 - Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione deve pervenire entro il **28 settembre 2020, alle 12:00 (mezzogiorno) ora italiana**.

La domanda di ammissione dovrà essere inoltrata utilizzando esclusivamente la procedura online disponibile sul sito web della Scuola IMT Altissimi Studi Lucca (piattaforma PICA).

A conferma dell'avvenuta registrazione della domanda viene automaticamente prodotta una e-mail contenente, tra l'altro, il numero di protocollo della domanda. La e-mail viene inoltrata al candidato all'indirizzo da lui stesso indicato nel modulo di domanda. Tale messaggio ha valore di ricevuta comprovante la data di trasmissione. In caso di mancata ricezione del messaggio, spetta al candidato verificare direttamente con l'ufficio Risorse Umane, tramite l'indirizzo e-mail indicato nel presente bando, i motivi per i quali la domanda non è stata registrata correttamente.

Nella domanda i candidati devono obbligatoriamente indicare, pena esclusione dalla procedura, i seguenti dati:

- il proprio cognome e nome completo;
- la data e il luogo di nascita;
- un recapito che il candidato elegge ai fini della valutazione: indirizzo completo (Nazione, Città, Via, N. Civico, Codice di avviamento postale);
- la cittadinanza;
- un numero telefonico;
- un indirizzo di posta elettronica;
Tale indirizzo sarà usato dall'Amministrazione della Scuola IMT per le comunicazioni inerenti la selezione.
- il numero di un documento di riconoscimento in corso di validità;

Ogni eventuale variazione delle informazioni indicate sopra dovrà essere tempestivamente comunicata all'Ufficio Risorse Umane al seguente indirizzo e-mail researchers.opening@imtlucca.it.

- il titolo di dottorato conseguito e l'Università presso la quale si è conseguito il titolo;
- una breve descrizione dei propri interessi di ricerca (*Research Statement* - max. 3000 caratteri)



- i nominativi di tre *referee* con l'indicazione del loro ruolo, istituzione di appartenenza e indirizzo e-mail

I tre referee sopra indicati riceveranno in automatico una e-mail con richiesta di invio automatico di una lettera di referenza relativa al candidato che ha fornito i loro nomi. Ai referee viene data anche la possibilità di inviare la loro lettera di referenza a mezzo posta elettronica all'indirizzo researchers.opening@imtlucca.it.

Sarà altresì consentito l'invio delle lettere di referenza a cura degli uffici preposti quali Uffici Job Placement.

Nelle lettere di referenza deve essere chiaramente indicata la denominazione della posizione: Assistant Professor in Archeologia Classica.

La ricezione delle lettere di referenza **non costituisce materiale obbligatorio** per l'ammissione alla selezione, ma sono considerate quali documenti valutabili dal Selection Committee nelle varie fasi. Il termine ultimo per la ricezione delle lettere di referenza è fissato entro il 15 giorno successivo dalla chiusura del bando (13 ottobre 2020).

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati, pena esclusione, i seguenti documenti:

- il proprio curriculum in lingua inglese, redatto in modo esaustivo circa le proprie esperienze professionali e attività scientifiche svolte.
- la copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- un research paper in inglese,

Il *research paper* in questione sarà presentato dai candidati presenti nella Final Shortlist di cui all'Art. 8 in occasione dei *Research Seminar* (si veda Art. 9).

- massimo 12 pubblicazioni scientifiche che verranno valutate in sede di valutazione, ivi compresa la tesi di dottorato.

La commissione prenderà in considerazione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

Le pubblicazioni devono essere prodotte nella lingua originale; dovranno essere tradotte in italiano o inglese solo se l'originale è prodotto in una lingua diversa. I candidati possono produrre le pubblicazioni in originale oppure possono rendere la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di essere a conoscenza del fatto che le copie delle pubblicazioni sono conformi all'originale. Per le pubblicazioni all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente. In caso di superamento del limite massimo di pubblicazioni indicato nel presente bando il *Selection Committee* valuterà le stesse secondo l'ordine indicato nell'elenco, fino alla concorrenza del limite stabilito.



- l'elenco di tutte le pubblicazioni.

Ai candidati è inoltre richiesto di indicare la data a partire dalla quale saranno disponibili per l'eventuale assunzione in servizio a IMT.

I candidati portatori di handicap dovranno chiedere, con una comunicazione da inviare ai predetti recapiti, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per le fasi di selezione, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104.

La Scuola non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 4 – Selection Committee

Il Direttore nomina con proprio decreto il *Selection Committee*, composto da tre o cinque membri che possono essere docenti provenienti da università italiane ed estere, esperti di comprovata qualificazione all'interno della comunità scientifica internazionale, per il settore concorsuale di riferimento, professori o ricercatori della Scuola. Il Direttore può altresì designare, quali membri aggiuntivi, ricercatori di IMT, con il compito di coadiuvare le attività istruttorie del Selection Committee, senza concorrere alla formazione del giudizio valutativo, che rimane di competenza esclusiva dei soli membri effettivi. L'assenza dei membri aggiuntivi non ostacola il regolare svolgimento delle attività del Selection Committee. Il decreto del Direttore relativo alla nomina del Selection Committee è pubblicato all'Albo on line e nell'apposita Sezione del sito della Scuola, fatte salve ulteriori forme di pubblicità, se previste per legge.

In caso di impedimento documentato di uno o più membri del Selection Committee, il Direttore nomina con proprio decreto uno o più membri supplenti che subentrano per tutte le fasi successive della procedura di valutazione comparativa.

Art. 5 - Criteri di valutazione

Nella prima riunione e prima di procedere alla valutazione dei titoli, il Selection Committee definisce, nel rispetto di quanto previsto dalla legge, i criteri di valutazione riferiti ai titoli e, più in generale, all'intera procedura di selezione. La valutazione di ciascun titolo è effettuata considerando specificamente la significatività che assume in ordine alla quantità e qualità dell'attività svolta dal singolo candidato:

- a. dottorato di ricerca o equipollenti, conseguito in Italia o all'estero;
- b. esperienza d'insegnamento universitario e di supervisione degli allievi, in Italia o all'estero;
- c. documentata attività di formazione e di ricerca presso qualificati istituti italiani o stranieri;



- d. documentata attività in campo clinico relativamente ai settori concorsuali nei quali sono richieste tali specifiche competenze
- e. esperienze di organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali e internazionali o partecipazione agli stessi;
- f. realizzazione di attività progettuale relativamente ai settori concorsuali nei quali è prevista;
- g. relatore a congressi e convegni nazionali e internazionali;
- h. premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca;
- i. titolarità di brevetti relativamente ai settori concorsuali nei quali è prevista;
- j. Diploma di specializzazione europea riconosciuto da Board Internazionali, relativamente a quei settori concorsuali nei quali è prevista.
- k. capacità di organizzazione della ricerca;
- l. generalità e rilevanza dei profili dei candidati.

Il Selection committee effettua la valutazione comparativa delle pubblicazioni presentate sulla base dei seguenti criteri:

- a. originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione scientifica, anche tenendo conto delle pubblicazioni su riviste internazionali peer reviewed;
- b. congruenza di ciascuna pubblicazione con il settore concorsuale per il quale è bandita la procedura e con l'eventuale profilo, ovvero con tematiche interdisciplinari ad essi correlati;
- c. rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
- d. determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del candidato nel caso di partecipazione del medesimo del medesimo a lavori in collaborazione.

Il Selection Committee, nel valutare le pubblicazioni, si avvale anche dei seguenti indicatori nell'ambito dei settori concorsuali in cui ne è consolidato l'uso a livello internazionale:

- a. numero totale delle citazioni;
- b. numero medio delle citazioni per pubblicazione;
- c. "impact factor" totale;
- d. "impact factor" medio per pubblicazione.
- e. combinazioni dei precedenti parametri atte a valorizzare l'impatto della produzione scientifica del candidato (indice di Hirsch o simili).



Il Selection committee deve valutare inoltre la consistenza complessiva della produzione scientifica, l'intensità e la continuità temporale della stessa.

Il Selection Committee, per la valutazione della *Interview*, tiene in considerazione la rilevanza del profilo dei candidati rispetto al macro settore bandito e all'Area di Ricerca / Research Units all'interno del quale il candidato si inserirà.

In occasione del *Research Seminar*, il Selection Committee valuterà la capacità espositiva in lingua inglese su argomenti scientifici.

Art. 6 – Prima fase della selezione: valutazione titoli

Sulla base della valutazione dei titoli presentati, il *Selection Committee* individua i candidati ammessi al primo colloquio (*interview*) attraverso una *Preliminary Shortlist*. I candidati sono ammessi all'*interview* in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento del numero degli stessi e comunque non inferiore a sei unità. I candidati sono tutti ammessi alla discussione qualora il loro numero sia pari o inferiore a sei.

La *Preliminary Shortlist*, nonché il calendario di svolgimento dell'*interview*, sono pubblicati all'Albo on line e sul sito web della Scuola IMT, fatte salve ulteriori forme di pubblicità, se previste per legge.

Art. 7– Seconda fase della selezione: Interview

L'*Interview*, con i candidati inseriti nella *Preliminary Shortlist* di cui al precedente Art. 6, avente ad oggetto la discussione su titoli e produzione scientifica, si svolge presso la sede di IMT ovvero in videoconferenza o con altra tecnologia che consenta l'identificazione visiva del candidato.

Art. 8 – Final Shortlist

Il *Selection Committee*, dopo aver concluso la fase della valutazione dei titoli e dell'*interview* relativa a tutti i candidati, redige una *Final Shortlist*, seguendo l'ordine alfabetico e senza l'assegnazione di punteggi. La *Final Shortlist* contiene tutti i candidati che, all'esito della valutazione dei titoli e dell'*interview*, sono ammessi all'ultima fase della selezione.

Art. 9 – Research Seminar

I candidati presenti nella *Final Shortlist* sono invitati a presentare un proprio *research paper* in un seminario aperto al pubblico (*Research Seminar*) che si svolge presso la Scuola, alla presenza del *Selection Committee*. Al *Research Seminar* sono invitati a partecipare la Faculty e gli allievi della Scuola IMT. Le spese per la partecipazione dei candidati al *Research Seminar* sono a carico della Scuola.



Art. 10 –Graduatoria finale

Al termine dei *Research Seminar*, il *Selection Committee* conclude la procedura di valutazione comparativa e redige la graduatoria finale, esprimendo un giudizio complessivo, corredato da un punteggio, sui singoli candidati. Il punteggio tiene conto dei titoli e delle pubblicazioni presentate e degli elementi che emergono dalla discussione degli stessi nel corso dell'interview.

Art. 11- Approvazione atti e pubblicità

Gli atti sono costituiti dai verbali delle singole riunioni.

Costituiscono parte integrante e necessaria dei verbali i giudizi espressi dal *Selection Committee* su ciascun candidato in occasione delle *interview* e della Presentazione del *Research paper*.

Il Direttore approva gli atti ed emana con proprio decreto la graduatoria finale, pubblicata all'Albo On line e in apposita sezione sul sito web della Scuola, fatte salve ulteriori forme di pubblicità ove previste per legge. La graduatoria resta valida per un periodo di 24 mesi.

Art. 12–Negoziazione e contratti

Il Direttore, sulla base della graduatoria approvata, procede alla fase della negoziazione al fine di definire per ciascun candidato i dettagli non determinati nel presente bando.

Il trattamento retributivo, fiscale e previdenziale di posizioni da *Assistant Professor* è indicato sul sito internet della Scuola.

La negoziazione si chiude con una proposta formulata dal Direttore e una sintesi dei principali altri diritti e doveri specifici del ricercatore.

In caso di mancata accettazione da parte del candidato risultato vincitore si procede allo scorrimento della graduatoria.

Il Direttore, dopo l'accettazione dell'offerta da parte del candidato, dispone la chiamata, previo il parere favorevole del Senato Accademico e l'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Qualora la posizione sia finanziata con fondi provenienti da finanziatori esterni e vincolati allo svolgimento di una specifica attività di ricerca, il venir meno dei finanziamenti autorizza la Scuola a recedere dal contratto.

In tal caso al ricercatore viene corrisposto il compenso relativo al mese in corso.

Art. 13 – Rapporto di lavoro

Il vincitore della selezione instaura con la Scuola IMT un rapporto di lavoro a tempo determinato mediante la stipula di un contratto triennale, non rinnovabile, di diritto privato di natura subordinata, sottoscritto dal



Direttore e regolato dal Regolamento della Scuola IMT sugli incarichi e sui rapporti di lavoro in ambito didattico e scientifico, pubblicato sul sito web della Scuola.

I contratti possono prevedere il regime di tempo pieno e di tempo definito.

L'impegno annuo complessivo per lo svolgimento delle attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a 350 ore. I compiti e impegni didattici sono regolati nel Regolamento della Scuola sui diritti e doveri del personale docente e ricercatore, pubblicato sul sito web della Scuola.

Il vincitore dovrà presentare, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, tutta la documentazione richiesta ai sensi della normativa vigente per l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, con compiti di ricerca.

Il regime delle incompatibilità e lo svolgimento di ulteriori incarichi sono regolati nel Regolamento della Scuola IMT sugli incarichi e sui rapporti di lavoro in ambito didattico e scientifico e nel Regolamento della Scuola sui diritti e doveri del personale docente e ricercatore.

I contratti non possono essere attribuiti a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità (come definito dagli artt. 74 e seguenti del codice civile) fino al quarto grado compreso, con un professore della Scuola ovvero con il Direttore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione.

Art. 14 - Restituzione della documentazione

Al termine della procedura, decorsi 60 giorni dalla pubblicazione all'albo ufficiale del decreto del Direttore di approvazione degli atti, la Scuola IMT provvede a restituire, ai candidati che ne abbiano fatto espressa richiesta, i documenti originali allegati alla domanda, salvo eventuale contenzioso in atto. I documenti dovranno essere ritirati dall'interessato entro e non oltre 30 giorni dalla scadenza del predetto termine. Decorso tale termine la Scuola non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

Art. 15 - Trattamento dei dati personali

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dai candidati risultati vincitori sono soggetti, da parte della Scuola, a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità degli stessi.

Il trattamento dei dati personali effettuato dalla Scuola IMT Alti Studi di Lucca è improntato sui principi previsti dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003.

La Scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato, tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura ed all'eventuale reclutamento, nel rispetto delle disposizioni vigenti.



SCUOLA
ALTI STUDI
LUCCA

**Decreto del Direttore
Ufficio Risorse Umane
Responsabile Lara Bertoncini
Autore Gaelle Le Saux
Classificazione VII.1**

Art. 16 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento di cui al presente bando è Lara Bertoncini presso l'Ufficio Risorse Umane, sito in Piazza San Ponziano, 6 - 55100 Lucca (tel. 0583-4326578 - 556 - fax 0583-4326565 – mail: researchers.opening@imtlucca.it).

Art. 17 - Pubblicità

La versione del bando redatta in italiano è pubblicata all'Albo Online della Scuola e sulla Gazzetta Ufficiale, serie IV Concorsi e Esami. La versione in inglese visualizzabile sul sito internet di IMT, redatta a soli scopi divulgativi, è pubblicizzata anche sui siti internet internazionali dedicati allo sviluppo delle carriere dei dottori di ricerca e alla mobilità dei ricercatori.

Lucca, data della firma digitale

Pietro Pietrini
Direttore
Scuola IMT Alti Studi Lucca
(firmato digitalmente)