

BUSTA 1

1. Il/la Candidato/a elenchi i criteri di ammissibilità delle spese e le principali tipologie di costi rendicontabili nei progetti di ricerca finanziati.

Si soffermi, successivamente, ad illustrare le modalità di rendicontazione relative alla voce di costo "spese di personale", possibilmente facendo riferimento alle diverse tipologie di fonti di finanziamento (Horizon Europe, PNRR – Next generation EU, PRIN, ecc..), dando anche indicazione della documentazione da produrre per l'ammissibilità della spesa.

2. Il/la Candidato/a imposti una mail rivolta al coordinatore di un progetto finanziato all'interno del Programma europeo *Horizon Europe* chiedendo aggiornamenti in merito al trasferimento del pre-finanziamento del progetto.

BUSTA 2

1. Il/la Candidato/a elenchi i criteri di ammissibilità delle spese e le principali tipologie di costi rendicontabili nei progetti di ricerca finanziati.

Si soffermi, successivamente, ad illustrare le modalità di rendicontazione relative alla voce di costo "viaggi e trasferte", possibilmente facendo riferimento alle diverse tipologie di fonti di finanziamento (Horizon Europe, PNRR – Next generation EU, PRIN, ecc..), dando anche indicazione della documentazione da produrre per l'ammissibilità della spesa.

2. Il/la Candidato/a imposti una mail indirizzata all'HUB di un progetto finanziato nell'ambito dell' "Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la creazione di "Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base" – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 2" per comunicare modifiche alla composizione della massa critica del suo ente.

BUSTA 3 - estratta

1. Il/la Candidato/a elenchi i criteri di ammissibilità delle spese e le principali tipologie di costi rendicontabili nei progetti di ricerca finanziati.

Si soffermi, successivamente, ad illustrare le modalità di rendicontazione relative alla voce di costo "Attrezzature", possibilmente facendo riferimento alle diverse tipologie di fonti di finanziamento (Horizon Europe, PNRR – Next generation EU, PRIN, ecc..), dando anche indicazione della documentazione da produrre per l'ammissibilità del costo.

2. Il/la Candidato/a imposti una mail indirizzata al Project Officer di un progetto di ricerca finanziato sul Programma europeo *Horizon Europe* chiedendo aggiornamenti in merito alla procedura di preparazione del Grant Agreement.